**Dienst hulp- en zorginstellingen**

@ agrements\_erkenningen@iriscare.brussels

Brussel, …………………………..

**Betreft :** **Aanvraag tot tijdelijke sluiting van plaatsen wegens werken (vanaf 01/07/2023)**

Ik ondergetekende: [NAAM, voornaam beheerder]

Zetel: [Adres]

Optredend als beheerder van: [Benaming rusthuis]

[Adres]

RIZIV-nummer: [RIZIV-nummer]

Ik wens, overeenkomstig artikel 14/1 van het besluit procedure van 4 juni 2009[[1]](#footnote-1), de tijdelijke sluiting van plaatsen wegens werken aan te vragen.

Omschrijving van de uitgevoerde werken : :

Voor deze werken werd eveneens een vergunning voor werken aangevraagd: ja / nee

Deze werken werden opgenomen in het meerjarig infrastructuurplan: ja / nee

Opdat uw aanvraag conform en geldig zou zijn, dient u onderstaande **tabel** volledig **in te vullen** overeenkomstig de volgende instructies:

* De periodes vóór, tijdens en na de werken:
* Het is essentieel om de capaciteit vóór en na de werkzaamheden te specificeren;
* Elke regel moet een begin- en een einddatum hebben;
* De data moeten nauwkeurig zijn (bijvoorbeeld: van 01.04.2024 tot 26.04.2024; "maand april 2024" is niet geldig);
* De periodes vermeld op  verschillende regels mogen elkaar niet overlappen;
* De capaciteitsvermindering als gevolg van de werkzaamheden moet duidelijk zichtbaar zijn in de tabel;
* Voor elke periode van werkzaamheden die tot een wijziging van de geëxploiteerde capaciteit leidt, moet een nieuwe regel worden ingevuld. De gewogen gemiddelde capaciteit mag dus niet worden

berekend en de tabel mag dus geen komma's bevatten.

* Onder geëxploiteerde capaciteit per ingevulde periode dient verstaan te worden: het totale aantal erkende plaatsen (ROB, RVT, Kortverblijf en comabedden) die in gebruik zijn. Dus deze die door werken niet in gebruik zijn en de plaatsen die werden vergund maar niet erkend zijn (in portefeuille) mogen niet meegeteld worden in deze tabel.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Startdatum werken** | **Einddatum werken** | **Aantal plaatsen** | **Gebruikte capaciteit** | |
| **totaal** | **Waarvan RVT** |
| **Totala capaciteit voor de werken:** | | |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Totale capaciteit na de weken:** | | |  |  |

Ik voeg bij deze verklaring , volgende bewijsstukken voor de werken toe:

* …………………………………………………
* …………………………………………………
* …………………………………………………
* …………………………………………………
* …………………………………………………
* …………………………………………………

Datum : …………………………………………………..

...……………………………………….……….

…………………………………………………..

(Naam - Handtekening beheerder)

Deze aanvraag dient verzonden te worden per e-mail naar de Dienst Hulp- en Zorginstellingen via [agrements\_erkenningen@iriscare.brussels](mailto:agrements_erkenningen@iriscare.brussels)

1. Art. 14/1. [1 De beheerder die wil afzien van de erkenning van een deel van zijn plaatsen brengt hiervan onmiddellijk de

   ministers op de hoogte, die de erkenning in overeenstemming daarmee wijzigen.

   In afwijking van artikel 15/1, § 1, tweede lid, van de ordonnantie kan de beheerder die tijdelijk plaatsen sluit wegens werken, de specifieke vergunning tot ingebruikneming en exploitatie voor deze plaatsen behouden tijdens de duur van de werken en gedurende een termijn van ten hoogste twee jaar.

   De in het vorige lid bedoelde termijn van twee jaar kan met instemming van de ministers worden verlengd als de beheerder aantoont dat de werken wegens overmacht niet binnen een termijn van twee jaar konden worden voltooid. [↑](#footnote-ref-1)