Gegevens van het Lokale College

**aangetekend**

Mevrouw de directrice van

Meneer de directeur van

***«naam\_rusthuis\_BRUSSEL»***

***«straat»***

***«gemeente»***

Brussel, «bezoek\_aangekondigd»

**Betreft: Bezoek van het Brusselse Lokale College**

Geachte mevrouw,

Geachte heer,

We stellen u hierbij op de hoogte dat het Lokale College een controle op de afhankelijkheidscategorie van uw bewoners zal uitvoeren in uw instelling op hieronder vermelde datum en tijdstip:

* Datum van het bezoek: **«datum\_bezoek»**
* Tijdstip van het bezoek: **«uur»**

In het kader van dit bezoek herinneren we u eraan dat het Lokale College wenst dat:

* twee vertegenwoordigers van het zorgpersoneel van de instelling ter beschikking staan. Het Lokale College zal zijn werk in twee teams verdelen. Er wordt gevraagd om een vertegenwoordiger van de instelling per team ter beschikking te stellen. De personeelsleden mogen verpleegkundigen of zorgkundigen zijn, maar ze moeten vertrouwd zijn met de dagelijkse verzorging in verband met de Katz-schaal.

**We willen er u verder aan herinneren dat dit een "dubbelblinde" controle is. Het begeleidend personeel mag dus geen lijsten (met scores en categorieën) of documenten (waarmee ze de Katz-schaal op welke manier dan ook kunnen beïnvloeden) bij zich hebben om het Lokale College te begeleiden.**

Om het vertrouwelijke karakter van de besprekingen met de leden van het zorgteam te garanderen, zal de beheerder of de directeur van de instelling de evaluaties van het Brusselse Lokale College niet bijwonen, tenzij de adviserend arts die het Lokale College voorzit ervan uitgaat dat de beheerder of directeur ook deel uitmaakt van het zorgteam en actief heeft meegewerkt aan de opstelling van de schalen.

* de instelling de volgende drie lijsten ter beschikking stelt:
  1. Een lijst van alle bewoners die aangesloten zijn bij een BVI, ongeacht dewelke, op de dag van het bezoek:
     + - in alfabetische volgorde;
       - met vermelding van het rijksregisternummer;
       - met vermelding van het kamernummer en, als het RH/RVT meerdere vestigingen heeft, de desbetreffende vestiging;
       - met vermelding van de score en datum van de laatste MMSE (Mini mental state examination/Folstein-test);
       - in voorkomend geval, met vermelding van de categorieën "Cat Cc/MS/ALS/Huntington";
       - met vermelding van alle patiënten met een **gespecialiseerde diagnose van dementie** (ongeacht of ze gerangschikt zijn in categorie D of Cd met een diagnose van dementie), die als dusdanig moeten worden gerapporteerd, bijvoorbeeld door een kruisje te zetten naast hun naam in een kolom met als titel "Diagnose van dementie". Dit zal de adviserend artsen die de controle uitvoeren en hun team erop wijzen dat de fysieke afhankelijkheid van die patiënten moet worden beoordeeld, maar dat hun desoriëntatie in tijd en ruimte niet systematisch moet worden gecontroleerd. In dit geval moet de datum van de diagnose worden vermeld in het zorgdossier. **Vergeet niet om de medische verslagen voor te bereiden** die zijn opgesteld door een arts-specialist in de neurologie, geriatrie of psychiatrie, waarin de diagnose van dementie wordt aangetoond en die de toestemming van de behandelend arts bevatten voor toegang tot de medische gegevens;
       - met vermelding van de nieuwe bewoners die zijn opgenomen na de datum van de aangetekende brief;
       - met vermelding van alle bewoners die afwezig zijn tijdens het bezoek (ziekenhuisopname, medisch onderzoek, enz.) en om die redenen niet kunnen worden gecontroleerd.

**Deze lijst mag niet vermelden wie bij een BVI is aangesloten of wat de Katz-scores en afhankelijkheidscategorieën zijn.**

* 1. Een lijst **in een verzegelde enveloppe** van alle bewoners ingedeeld volgens hun aansluiting bij een BVI:
     + - in alfabetische volgorde
       - met vermelding van het rijksregisternummer;
       - met vermelding van de drie cijfers van de BVI waarbij ze zijn aangesloten;
       - met vermelding van de score en de categorie (waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen RVT's en RH's en ook C/Cd) op de datum van de aangetekende brief waarin de instelling in kennis wordt gesteld van de datum van het bezoek (behalve voor de bewoners met de diagnose Cat Cc/SEP/SLA/Huntington).
  2. [Een lijst (in voltijdsequivalenten - VTE) van de categorieën van contractueel of statutair zorgkundig personeel per kwalificatie, aanwezig of betaald, per categorie, op de dag van het bezoek.](https://www.iriscare.brussels/?wpdmdl=17081)
* Het zorgdossier en alle andere nuttige informatie zal voor elke patiënt beschikbaar zijn, zonder de evaluatieschaal of vermelding van hun afhankelijkheidscategorie. De toegang tot het verpleegkundig dossier zonder de mogelijkheid om de gegevens van de evaluatieschaal te raadplegen, valt echter onder de verantwoordelijkheid van de instelling. Als zij die mogelijkheid niet garandeert, dan kan deze lacune niet worden ingeroepen om later de wettigheid van de beslissingen van het Lokale College aan te vechten.
* Het medisch dossier mag enkel worden geraadpleegd na voorafgaande toestemming van de behandelend arts. Die toestemming moet in het medisch dossier worden opgenomen.

Bovendien is het verplicht om het Brusselse Lokale College bij het begin van het bezoek op de hoogte te brengen van elke verslechtering in de gezondheidstoestand van bewoners tussen de datum van ontvangst van de aangetekende brief en de dag van het bezoek van het college (met gevolgen voor de Katz-schaal).

Als een RVT/RH niet akkoord gaat met een of meer beslissingen van het Brusselse Lokale College, beschikt het over een termijn van vijftien kalenderdagen vanaf de datum van de controle om een aanvraag tot herziening in te dienen. Deze aanvraag tot herziening heeft geen opschortende werking op de beslissingen van het Lokale College.

De instelling stuurt zo snel mogelijk een kennisgeving van een aanvraag tot herziening via [fin@iriscare.brussels.](mailto:fin@iriscare.brussels) Deze kennisgeving mag geen medische gegevens bevatten. Vervolgens dient zij haar formele aanvraag per aangetekende brief in bij de dienst Budget, Financiering en Monitoring, waarin zij al haar argumenten uiteenzet. Op de envelop van de aangetekende brief moet duidelijk worden vermeld dat de informatie vertrouwelijk is.

Bedankt voor uw medewerking.

Met vriendelijke groeten,

Voor het Lokale College,

**De voorzitter** van het Lokale College,

Dr. **«prov\_Contactpersoon»**